

## Kallelse till årsstämma i Catella AB

Årsstämma i Catella AB, org. nr. 556079-1419, ("**Bolaget**" eller "**Catella**") äger rum tisdagen den 12 maj 2026 kl. 10.00 på GT30, Grev Turegatan 30, Stockholm. Inregistrering till årsstämman börjar kl. 09.30. Styrelsen har beslutat att aktieägare ska ha möjlighet att utöva sin rösträtt på årsstämman även genom poströstning på förhand i enlighet med § 11 i bolagsordningen.

### Rätt att delta i årsstämman

Aktieägare som önskar delta i årsstämman ska:

- vara införd i den av Euroclear Sweden AB förda aktieboken avseende förhållandena måndagen den 4 maj 2026, och
- anmäla sin avsikt att delta i årsstämman senast onsdagen den 6 maj 2026. Anmälan kan ske per post till Catella AB, "Årsstämma 2026", c/o Euroclear Sweden AB, Box 191, 101 23 Stockholm, per telefon på 08 - 402 91 33 eller på Euroclear Sweden AB:s hemsida [www.euroclear.com/sweden/generalmeetings/](http://www.euroclear.com/sweden/generalmeetings/). Vid anmälan anges namn eller företagsnamn, person- eller organisationsnummer, adress och telefonnummer. För anmälan av biträden gäller anmälningsförfarande enligt ovan.

Aktieägare som vill utnyttja möjligheten till poströstning på förhand ska göra detta enligt instruktionerna under rubriken *Poströstning* nedan.

### Förvaltarregistrerade aktier

För att ha rätt att delta i årsstämman måste en aktieägare som låtit förvaltarregistrera sina aktier låta omregistrera aktierna i eget namn så att aktieägaren blir upptagen i framställningen av aktieboken per måndagen den 4 maj 2026. Sådan omregistrering kan vara tillfällig (s.k. rösträttsregistrering) och begärs hos förvaltaren enligt förvaltarens rutiner i sådan tid i förväg som förvaltaren bestämmer. Rösträttsregistrering som har gjorts av förvaltaren senast onsdagen den 6 maj 2026 beaktas vid framställningen av aktieboken.

### Ombud

Aktieägare som önskar närvara i stämmolokalen personligen eller genom ombud har rätt att medföra ett eller två biträden. Aktieägare som önskar medföra biträde ska uppge detta i samband med anmälan. Aktieägare som företräds av ombud ska utfärda skriftlig och daterad fullmakt för ombudet. Om fullmakten utfärdats av juridisk person ska registreringsbevis eller motsvarande behörighetshandling bifogas. För att underlätta registreringen vid stämman bör fullmakt samt registreringsbevis och andra behörighetshandlingar vara Bolaget tillhanda under ovanstående adress senast onsdagen den 6 maj 2026. Fullmaktsformulär finns tillgängligt på Bolagets hemsida, [www.catella.com/sv/bolagsstyrning/bolagsstammor](http://www.catella.com/sv/bolagsstyrning/bolagsstammor).

### Poströstning

Vid poströstning ska ett särskilt formulär användas. Poströstningsformuläret finns tillgängligt på Bolagets hemsida, [www.catella.com/sv/bolagsstyrning/bolagsstammor](http://www.catella.com/sv/bolagsstyrning/bolagsstammor). Ifyllt och undertecknat

Stockholm, 31 mars 2026

poströstningsformulär ska skickas per post till Catella AB, "Årsstämma 2026", c/o Euroclear Sweden AB, Box 191, 101 23 Stockholm eller per e-post till [GeneralMeetingService@euroclear.com](mailto:GeneralMeetingService@euroclear.com). Ifyllt och undertecknat poströstningsformulär ska vara Euroclear Sweden AB, som administrerar formulären å Bolagets vägnar, tillhanda senast onsdagen den 6 maj 2026. Aktieägare kan även avge poströst elektroniskt genom verifiering med BankID på Euroclear Sweden AB:s hemsida, [www.euroclear.com/sweden/generalmeetings/](http://www.euroclear.com/sweden/generalmeetings/). Sådana elektroniska poströster ska avges senast onsdagen den 6 maj 2026.

Om aktieägare poströstar genom ombud ska fullmakt biläggas formuläret. Fullmaktsformulär finns tillgängligt på Bolagets hemsida, [www.catella.com/sv/bolagsstyrning/bolagsstammor](http://www.catella.com/sv/bolagsstyrning/bolagsstammor). Om aktieägaren är en juridisk person ska registreringsbevis eller annan behörighetshandling biläggas poströstningsformuläret. Aktieägaren får inte förse poströsten med särskilda instruktioner eller villkor. Om så sker är rösten (dvs. poströstningen i sin helhet) ogiltig. Ytterligare anvisningar finns i poströstningsformuläret och på Euroclear Sweden AB:s hemsida, [www.euroclear.com/sweden/generalmeetings/](http://www.euroclear.com/sweden/generalmeetings/).

## Aktieägares rätt att erhålla upplysningar

Styrelsen och verkställande direktören ska, om någon aktieägare begär det och styrelsen anser att det kan ske utan väsentlig skada för Bolaget, vid stämman lämna upplysningar om förhållanden som kan inverka på bedömningen av ett ärende på dagordningen och förhållanden som kan inverka på bedömningen av Bolagets ekonomiska situation. Upplysningsplikten avser även Bolagets förhållande till annat koncernföretag och koncernredovisningen samt sådana förhållanden beträffande dotterföretag som avses i föregående mening.

## Förslag till dagordning

1. Bolagsstämmans öppnande
2. Val av ordförande vid bolagsstämman
3. Upprättande och godkännande av röstlängd
4. Godkännande av dagordning
5. Val av två justeringspersoner att jämte ordföranden justera protokollet
6. Prövning av om bolagsstämman blivit behörigen sammankallad
7. Anförande av den verkställande direktören
8. Framläggande av årsredovisningen och revisionsberättelsen samt koncernredovisningen och koncernrevisionsberättelsen
9. Beslut om fastställande av resultaträkningen och balansräkningen samt koncernresultaträkningen och koncernbalansräkningen
10. Beslut om dispositioner beträffande Bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen och om avstämningsdag för utdelning
11. Fråga om ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna och verkställande direktörerna
12. Framläggande av ersättningsrapport 2025 för godkännande
13. Bestämmande av antalet styrelseledamöter samt revisor och eventuella revisorssuppleanter
14. Fastställande av arvoden åt styrelsen och revisor
15. Val av styrelseledamöter, styrelseordförande, revisor och eventuella revisorssuppleanter
16. Beslut om riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare
17. Beslut om bemyndigande för styrelsen att besluta om nyemission av aktier
18. Beslut om bemyndigande för styrelsen att besluta om återköp och överlåtelse av egna aktier
19. Bolagsstämmans avslutande

## Beslutsförslag

Förslag till beslut under punkterna 2 och 13-15 har framlagts av Catellas valberedning inför årsstämman 2026 bestående av Eje Wictorson (valberedningens ordförande), utsedd av Claesson & Anderzén, Ruben Visser, utsedd av Gran Fondo Capital och Oscar Karlsson, utsedd av Alcur Fonder.

Förslag till beslut under punkterna 10, 12 och 16-18 har framlagts av Bolagets styrelse.

## Punkt 2. Val av ordförande vid bolagsstämman

Valberedningen föreslår Erik Rune som ordförande vid årsstämman.

## Punkt 10. Beslut om dispositioner beträffande Bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen och om avstämningsdag för utdelning

Styrelsen föreslår att årsstämman beslutar om utdelning till aktieägarna om 0,90 kr per aktie för räkenskapsåret 2025 och att resterande vinstmedel balanseras i ny räkning. Beräknat på det totala antalet aktier i Bolaget per dagen för denna kallelse uppgår den föreslagna utdelningen till totalt 79 513 714,80 kronor.

Styrelsen föreslår fredagen den 15 maj 2026 som avstämningsdag för utdelningen. Beslutar årsstämman i enlighet med förslaget beräknas utbetalning av utdelning ske från Euroclear Sweden AB onsdagen den 20 maj 2026.

## Punkt 12. Framläggande av ersättningsrapport 2025 för godkännande

Styrelsen föreslår att årsstämman beslutar om godkännande av styrelsens ersättningsrapport för 2025 enligt 8 kap. 53 a § aktiebolagslagen (2005:551).

## Punkt 13. Bestämmande av antalet styrelseledamöter, revisor och eventuella revisorssuppleanter

Valberedningen föreslår att styrelsen ska bestå av sex (6) ledamöter utan suppleanter samt att Bolaget ska ha en (1) revisor utan revisorssuppleanter.

## Punkt 14. Fastställande av arvoden åt styrelsen och revisor

Valberedningen föreslår följande arvoden för arbete i styrelsen för tiden fram till slutet av nästa årsstämma (föregående års arvode anges inom parentes):

- 720 000 kronor till styrelsens ordförande (695 000 kronor),
- 450 000 kronor till var och en av de övriga styrelseledamöterna (430 000 kronor), samt
- för utskottsarbete, 160 000 kronor till ordföranden i styrelsens revisionsutskott (155 000 kronor) och 125 000 kronor till var och en av de övriga två ledamöterna (120 000 kronor), 160 000 kronor till ordföranden i styrelsens ersättningsutskott (60 000 kronor) och 125 000 kronor till den andra ledamoten (45 000 kronor) samt 160 000 kronor till ordföranden i investeringsutskottet (-) och 125 000 kronor till den andra ledamoten (-), om styrelsen beslutar att inrätta ett investeringsutskott under perioden fram till nästa årsstämma. Om ett investeringsutskott inrättas vid en senare tidpunkt än det konstituerande styrelsemötet ska arvodet prorateras från tidpunkten för inrättandet.

Om årsstämman beslutar i enlighet med valberedningens förslag till styrelsesammansättning och arvode till styrelsen, inklusive ersättning för utskottsarbete, under punkterna 13 och 14 uppgår det maximala totala styrelsearvodet till 3 950 000 kronor (3 775 000 kronor).

Valberedningen föreslår vidare att arvode till revisorn ska utgå enligt godkänd räkning.

## Punkt 15. Val av styrelseledamöter, styrelseordförande, revisor och eventuella revisorssuppleanter

Valberedningen föreslår, för tiden intill slutet av nästa årsstämma, omval av styrelseledamöterna Tobias Alsborger, Pernilla Claesson, Erik Eikeland, Samir Kamal, Erik Ranje och Erik Rune. Sofia Watt har avböjt omval.

Valberedningen föreslår omval av Erik Rune till styrelseordförande.

Valberedningen föreslår, i enlighet med revisionsutskottets rekommendation, omval av det registrerade revisionsbolaget KPMG AB som revisor för tiden intill slutet av årsstämman 2027. KPMG har informerat Bolaget om att den auktoriserade revisorn Johanna Hagström Jerkeryd fortsatt kommer att vara huvudansvarig revisor om KPMG omväljs till revisor.

## Punkt 16. Beslut om riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare

Styrelsen föreslår att årsstämman beslutar att anta riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare enligt nedan.

Dessa riktlinjer omfattar verkställande direktören och övriga personer i koncernledningen från tid till annan samt styrelseledamöter i den omfattning de erhåller ersättningar utöver vad som beslutas av stämman i Catella AB ("Bolaget" eller "Catella"). Vid dessa riktlinjers antagande består koncernledningen, utöver verkställande direktören, av finanschefen, personalchefen, chefsjuristen, chefen för Investment Management Europa och chefen för Corporate Finance Europa. Riktlinjerna ska tillämpas på ersättningar som avtalas, och förändringar som görs i redan avtalade ersättningar, efter det att riktlinjerna antagits av årsstämman 2026. Riktlinjerna omfattar inte ersättningar som beslutas av bolagsstämman.

### **Riktlinjernas främjande av bolagets affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet**

Bolagets verksamhet är beroende av att kvalificerade medarbetare kan rekryteras och behållas. Den sammanlagda ersättningen ska vara marknadsmässig och konkurrenskraftig, vilket är en förutsättning för en framgångsrik implementering av Bolagets affärsstrategi samt tillvaratagande av långsiktiga intressen, inklusive hållbarhet. Ersättningen ska vidare stå i relation till ansvar och befogenheter.

### **Formerna av ersättning**

Ersättning till verkställande direktören och övriga personer i koncernledningen kan utgöras av grundlön, kortfristig respektive långfristig rörlig ersättning, pensionsförmåner och övriga förmåner.

#### *Grundlön*

Grundlönen ska vara marknadsmässig och motsvara varje positions betydelse för Catellakoncernen som helhet. Grundlönen ska återspegla befattningshavarens ansvarsområde, kompetens och erfarenhet samt förutsätta en engagerad arbetsinsats på en hög professionell nivå. Styrelsen fastställer verkställande direktörens grundlön efter beredning i ersättningsutskottet, och ersättningsutskottet fastställer grundlönerna för övriga medlemmar av koncernledningen efter beredning av verkställande direktören.

#### *Kortfristig rörlig ersättning*

Kortfristig rörlig ersättning beslutas av styrelsen efter beredning i ersättningsutskottet och ska baseras på förutbestämda finansiella och icke-finansiella mål. Mål för kortfristig rörlig ersättning,

som kan vara koncerngemensamma finansiella mål relaterade till exempelvis EBIT och/eller förvaltat kapital (AUM), hållbarhetsmål och/eller individuella mål inom respektive befattningshavares ansvarsområde, ska vara utformade för att främja Catellakoncernens strategi och långsiktiga värdeskapande samt stå i relation till ansvar och befogenheter. Styrelsen kan även besluta om diskretionära mål relaterade till befattningshavarens övergripande prestation under mätperioden. Sådana diskretionära mål ska högst utgöra 50 procent av total målbaserad kortfristig rörlig ersättning. Bedömningen av i vilken utsträckning målen är uppnådda ska mätas över en period om ett år.

Den kortfristiga rörliga ersättningen kan högst uppgå till 100 procent av den fasta årliga grundlönen. Ytterligare kontant rörlig ersättning kan utgå vid extraordinära omständigheter, förutsatt att sådana extraordinära arrangemang är tidsbegränsade och endast görs på individnivå antingen i syfte att rekrytera eller behålla befattningshavare, eller som ersättning för extraordinära arbetsinsatser utöver personens ordinarie arbetsuppgifter. Sådan extraordinär ersättning som utgår i tillägg till kortfristig rörlig ersättning enligt ovan får inte överstiga ett belopp motsvarande 100 procent av den fasta årliga grundlönen och får inte utges mer än en gång per år och per individ. Beslut om sådan ersättning ska beslutas av styrelsen efter beredning i ersättningsutskottet.

#### *Långfristig rörlig ersättning*

Långfristig rörlig ersättning i form av långsiktiga aktierelaterade incitamentsprogram beslutas av bolagsstämman och omfattas således inte av dessa riktlinjer.

#### *Pensionsförmåner och övriga förmåner*

Pensionsförmåner, innefattande sjukförsäkring, ska vara premiebestämda. Rörlig kontantersättning ska inte vara pensionsgrundande. Pensionspremierna för premiebestämd pension ska uppgå till högst 30 procent av den fasta årliga kontantlönen.

Övriga förmåner får innefatta livförsäkring, sjukvårdsförsäkring, friskvård och lunch. Sådana övriga förmåner får sammanlagt uppgå till högst 10 procent av den fasta årliga grundlönen.

#### **Upphörande av anställning**

Vid uppsägning av anställningsavtal från Bolagets sida ska uppsägningstiden vara högst tolv månader och från den anställdes sida högst sex månader. Uppsägningslön och avgångsvederlag får sammantaget inte överstiga 100 procent av den fasta årliga grundlönen.

Därutöver kan ersättning för eventuellt åtagande om konkurrensbegränsning utgå. Sådan ersättning ska endast kompensera för faktiskt inkomstbortfall i förhållande till den fasta grundlönen vid anställningens upphörande och endast betalas ut i den mån den anställde inte har rätt till avgångsvederlag samt ska endast utgå under den tid som åtagandet gäller efter anställningens upphörande. En sådan ersättning kan uppgå till maximalt 60 procent av grundlönen vid anställningens upphörande och en sådan period ska inte överstiga nio månader.

Bolaget har inte rätt enligt avtal att återkräva rörlig ersättning. Styrelsen ska ha möjlighet att enligt lag eller avtal och med de begränsningar som må följa därav helt eller delvis återkräva rörlig ersättning som utbetalats på felaktiga grunder.

#### **Beslutsprocessen för att fastställa, se över och genomföra riktlinjerna**

Processen för att bereda, se över och genomföra ersättningsriktlinjerna hanteras i ett separat ersättningsutskott. Styrelsen ska, efter beredning av ersättningsutskottet, upprätta förslag till nya riktlinjer åtminstone vart fjärde år och lägga fram förslaget för beslut vid bolagsstämman.

Riktlinjerna ska gälla till dess att nya riktlinjer antagits av bolagsstämman. Ersättningsutskottet har en rådgivande funktion (uppföljning och utvärdering), en beredande funktion för beslutsärenden innan behandling och beslut sker i styrelsen, samt en beslutande funktion i fråga om beslut om grundlön till andra ledande befattningshavare än verkställande direktören. Ersättningsutskottets uppgifter innefattar också att bistå i andra personal- och ersättningsrelaterade frågor inom Catellakoncernen.

Styrelsens ordförande kan vara ordförande i ersättningsutskottet. Övriga ledamöter i ersättningsutskottet ska vara oberoende i förhållande till Bolaget och bolagsledningen. Ersättningsutskottet håller minst två ordinarie sammanträden årligen, i god tid före ordinarie styrelsesammanträden som behandlar ersättningsfrågor. Samtliga medlemmar av ersättningsutskottet ska om möjligt delta vid ersättningsutskottets sammanträden (dock med beaktande av aktiebolagslagens jävsbestämmelser). I den utsträckning ersättningsutskottet finner det lämpligt och med beaktande av jävsbestämmelserna under aktiebolagslagen får andra personer, såsom verkställande direktören, personalchefen och/eller en protokollförare, delta vid ersättningsutskottets sammanträden. De som berörs av besluten närvarar dock inte på möten i ersättningsutskottet eller styrelsen vid tidpunkten för beredande och beslutande av deras ärende.

### **Lön och anställningsvillkor för anställda**

Ersättningsutskottet genomför varje år en analys för att se hur den totala lönestrukturen och anställningsvillkoren för Bolagets anställda står sig jämfört med ersättningen till verkställande direktören och ledande befattningshavare. Detta utgör beslutsunderlag vid bedömningen av dessa riktlinjers skälighet.

### **Frångående av riktlinjerna**

Styrelsen får frånga dessa riktlinjer, helt eller delvis, endast om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose Bolagets långsiktiga intressen, inklusive hållbarhet, eller för att säkerställa Bolagets ekonomiska bärkraft.

Vad gäller anställningsförhållanden som regleras av annan än svensk lagstiftning får nödvändiga justeringar göras i fråga om ersättning för att följa tvingande regler eller etablerad lokal praxis, varvid dessa riktlinjers övergripande ändamål så långt som möjligt ska tillgodoses.

### **Beskrivning av betydande förändringar och hur aktieägarnas synpunkter beaktats**

I förhållande till de riktlinjer för ersättning som antogs av årsstämman 2025 har, utöver redaktionella och andra ändringar som inte bedöms vara betydande, riktlinjerna kompletterats med en uppdaterad beslutsprocess för fastställande av grundlön för andra ledande befattningshavare än verkställande direktören, varigenom sådan grundlön beslutas av ersättningsutskottet efter beredning av verkställande direktören. För att möjliggöra tillräcklig flexibilitet mellan olika jurisdiktioner har en möjlighet införts att göra justeringar med hänsyn till tvingande regler eller etablerad lokal praxis.

Det har inte framförts några materiella synpunkter på ersättningsriktlinjerna från aktieägare.

### **Punkt 17. Beslut om bemyndigande för styrelsen att besluta om nyemission av aktier**

Styrelsen föreslår att årsstämman bemyndigar styrelsen att, vid ett eller flera tillfällen under tiden fram till nästa årsstämma, med eller utan avvikelser från aktieägarnas företrädesrätt, besluta om nyemission av A-aktier och/eller B-aktier, i den mån sådan emission kan ske utan ändring av

bolagsordningen. Det totala antalet aktier som emitteras med stöd av bemyndigandet får högst motsvara sammanlagt tio (10) procent av det totala antalet aktier i Catella vid tidpunkten för årsstämman. Bemyndigandet ska innefatta rätt att besluta om emission med kontant betalning, betalning med apportegendom eller betalning genom kvittning. Kontant- eller kvittningsemission som sker med avvikelse från aktieägarnas företrädesrätt ska ske på marknadsmässiga villkor.

Syftet med bemyndigandet och skälen till eventuell avvikelse från aktieägarnas företrädesrätt är att möjliggöra för Bolaget att öka tillväxt och förbättra resultat och kassaflöde genom att finansiera förvärv och/eller investeringar och på så sätt bidra till ökat aktieägarvärde samt för att främja en ökad likviditet i Bolagets aktier och en större aktieägarkrets i Bolaget.

## Punkt 18. Beslut om bemyndigande för styrelsen att besluta om återköp och överlåtelse av egna aktier

Styrelsen föreslår att årsstämman bemyndigar styrelsen att, vid ett eller flera tillfällen under tiden fram till nästa årsstämma, besluta om återköp av Bolagets egna A-aktier och/eller B-aktier.

Återköp får ske av högst så många aktier att Bolaget vid var tid efter återköp innehar sammanlagt högst tio (10) procent av samtliga aktier i Bolaget. Återköp får endast ske på Nasdaq Stockholm och får inte genomföras till ett pris som överstiger det högre av priserna för den senaste oberoende handeln och det högsta aktuella oberoende köpbudet på Nasdaq Stockholm. Återköp får inte ske till ett pris som understiger lägsta möjliga marknadspris. Bolaget får ge en börsmedlem på Nasdaq Stockholm i uppdrag att ackumulera ett visst antal egna aktier genom egenhandel under en viss tidsperiod och, på leveransdagen, erlagga betalning för aktierna till ett pris motsvarande den volymvägda genomsnittskursen baserat på den totala handeln under den tidsperioden. Betalning för aktierna ska erläggas kontant.

Styrelsen föreslår vidare att årsstämman bemyndigar styrelsen att, vid ett eller flera tillfällen under tiden fram till nästa årsstämma, besluta om att överlåta egna A-aktier och/eller B-aktier. Överlåtelse av A-aktier och/eller B-aktier får ske med högst det totala antalet egna A-aktier och/eller B-aktier som Catella vid var tid innehar.

Överlåtelser får ske på eller utanför Nasdaq Stockholm, innefattande en rätt att besluta om avvikelse från aktieägarnas företrädesrätt. Överlåtelse av A-aktier och/eller B-aktier på Nasdaq Stockholm ska ske till ett pris inom det vid var tid gällande kursintervallet, varmed avses intervallet mellan högsta köpkurs och lägsta säljkurs. Överlåtelse av A-aktier och/eller B-aktier utanför Nasdaq Stockholm ska ske på marknadsmässiga villkor och till ett pris i kontanter eller värde på erhållen egendom som motsvarar börskursen vid tidpunkten för överlåtelsen på de A-aktier och/eller B-aktier i Catella som överlåts, med den eventuella avvikelse som styrelsen finner lämplig i det enskilda fallet.

Syftet med ovanstående bemyndiganden avseende återköp och överlåtelse av egna A-aktier och/eller B-aktier, och skälet till avvikelsen från aktieägarnas företrädesrätt (avseende överlåtelse), är att möjliggöra för Bolaget att öka tillväxt och förbättra resultat och kassaflöde genom att finansiera förvärv och/eller investeringar på ett kostnadseffektivt sätt genom betalning med Bolagets egna aktier samt att kunna uppnå en mer ändamålsenlig kapitalstruktur från tid till annan.

## Majoritetskrav

För giltiga beslut av årsstämman enligt förslagen under punkterna 17 och 18 fordras att besluten biträds av aktieägare med minst två tredjedelar av såväl de avgivna rösterna som de vid årsstämman företrädde aktierna.

## Tillgängliga handlingar

Styrelsens och valberedningens förslag till årsstämman framgår av denna kallelse. Redovisningshandlingar, revisionsberättelse och övriga handlingar inför årsstämman finns tillgängliga på Bolagets hemsida, [www.catella.com/sv/bolagsstyrning/bolagsstammor](http://www.catella.com/sv/bolagsstyrning/bolagsstammor), och på Bolagets huvudkontor på Birger Jarlsgatan 6, 114 34 Stockholm. Kallelsen och övriga handlingar skickas kostnadsfritt till de aktieägare som begär det och uppger sin adress. Handlingarna kan beställas via Euroclear Sweden AB genom kontaktuppgifterna ovan.

## Antalet aktier och röster

Vid tidpunkten för denna kallelses utfärdande uppgår det totala antalet aktier i Bolaget till 88 348 572, varav 2 339 442 aktier av serie A med fem (5) röster vardera och 86 009 130 aktier av serie B med en (1) röst vardera, motsvarande totalt 97 706 340 röster. Bolaget innehar per samma tidpunkt inga egna aktier.

## Bemyndigande

Styrelsen, verkställande direktören eller den någon av dem utser ska ha rätt att vidta de smärre justeringar av stämmans beslut som kan visa sig erforderliga i samband med registrering vid Bolagsverket och/eller Euroclear Sweden AB.

## Behandling av personuppgifter

För information om hur dina personuppgifter behandlas hänvisas till den integritetspolicy som finns tillgänglig på Euroclear Sweden AB:s hemsida <https://www.euroclear.com/dam/ESw/Legal/Integritetspolicy-bolagsstammor-svenska.pdf>.

## Non-Swedish speaking shareholders

This notice convening the annual general meeting of Catella AB is available in English on [www.catella.com/en/corporate-governance/general-meetings](http://www.catella.com/en/corporate-governance/general-meetings).

Stockholm i mars 2026

**Catella AB**

*Styrelsen*

För ytterligare information, vänligen kontakta:

Veronica Hjelte  
Head of Group Communications  
08-643 33 17  
[veronica.hjelte@catella.com](mailto:veronica.hjelte@catella.com)