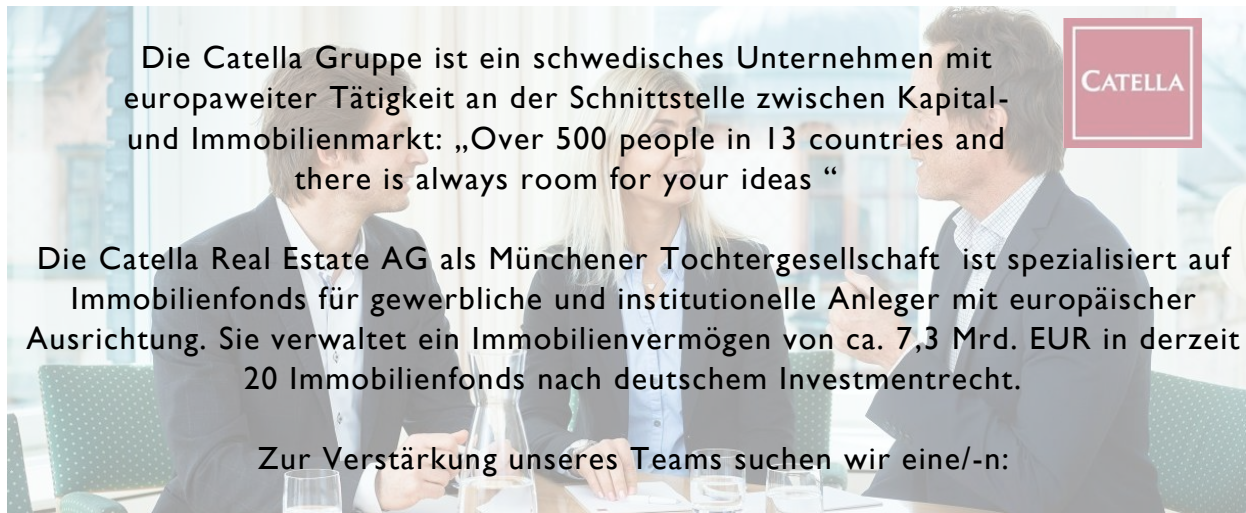




Die Catella Gruppe ist ein schwedisches Unternehmen mit europaweiter Tätigkeit an der Schnittstelle zwischen Kapital- und Immobilienmarkt: „Over 500 people in 13 countries and there is always room for your ideas “

Die Catella Real Estate AG als Münchener Tochtergesellschaft ist spezialisiert auf Immobilienfonds für gewerbliche und institutionelle Anleger mit europäischer Ausrichtung. Sie verwaltet ein Immobilienvermögen von ca. 7,3 Mrd. EUR in derzeit 20 Immobilienfonds nach deutschem Investmentrecht.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine/-n:

Client Relations / Key Account Manager (w/m/d)



München



Vollzeit



ab sofort / nächstmöglicher Zeitpunkt

Als Client Relations / Key Account Manager (m/w/d) sind Sie der Ansprechpartner für unsere anspruchsvollen, institutionellen Investoren (national und international) während der Akquisitionssphase sowie in der gesamten kundenseitigen Bestandsverwaltung. Sie sind im Client Relations Management ein Bindeglied zwischen Sales, Portfoliomanagement und Akquisitions Management der Catella Real Estate AG. Darüber hinaus werden Sie in verschiedene Projekte, die strategische Planung und die Entwicklung neuer Fondsprodukte eingebunden sein. Wenn Sie sich für Daten begeistern können, dann sind Sie bei uns genau richtig. Es erwartet Sie ein modern ausgestatteter Arbeitsplatz im Herzen von München in einem internationalen Umfeld mit flachen Hierarchien, der Ihnen die Freiheit gibt, Ihre Ideen und Erfahrungen einzubringen.

Ihre Aufgaben

- Laufende Betreuung unserer Bestandskunden (Client Relations)
- Koordination der gesamten Investoren-Kommunikation
- Aufbau und Schnittstelle für den Datenaustausch für Zahlenanalyse, Fonds & Performance, Produkt- & Investorensicht
- Erstellung und Aktualisierung von Präsentations- und Fondsunterlagen sowie von Vertriebsunterlagen
- Koordination und Unterstützung bei der Gestaltung von internen und externen Veranstaltungen (Anlageausschuss-Sitzungen etc.)
- Koordination, Bearbeitung und Erstellung von Due Diligence Unterlagen sowie Fragebögen (RfPs) im Rahmen des Investmentprozesses für Investoren
- Unterstützung in der Erstellung von Erwerbsinformationen für Investoren
- Weiterentwicklung und Pflege des CRM-Systems
- Laufende Reporting-Anforderungen

Ihr Profil

- Betriebswirtschaftliches/Immobilienwirtschaftliches Studium oder vergleichbare Ausbildung
- Berufserfahrung in der Immobilienbranche, bevorzugt im KVG-Umfeld
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse
- Datenaffinität und analytische Denkweise
- Eigeninitiative, Selbstständigkeit, Genauigkeit und Gründlichkeit
- Sehr gute Englischkenntnisse
- Belastbarkeit und sehr gutes Zeitmanagement
- Kreativität und Einbringen von eigenen Ideen zur Verbesserung von Arbeitsprozessen
- Soziale Kompetenz, Teamfähigkeit, Freude am Kontakt mit Geschäftspartnern

Wir bieten:

Anspruchsvolle und
vielseitige Aufgaben
mit langfristiger Perspektive



Sehr gute Entwicklungs- und
Karrieremöglichkeiten
innerhalb des
Unternehmens



Betriebliche
Alters-
versorgung



Top moderner
Arbeitsplatz in
zentraler
Altstadtlage



Interne und externe Fort-
und Weiterbildungs-
Angebote



Sympathisches
& kollegiales
Team



Freie Getränke , frisches
Obst , Verpflegungs-
zuschuss



Offene Unter-
nehmenskultur



Interessiert?

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung unter Angabe des frühesten Eintrittstermins und der Gehaltsvorstellung an:

Creag_Bewerbung@catella-investment.com

Fragen beantwortet Ihnen gerne Petra Auzinger, Head of Human Resources
Telefon +49 (0)89 189 1665-255