



Die Catella Real Estate AG ist die Kapitalverwaltungsgesellschaft der international tätigen Catella AB, die europaweit mit 600 Mitarbeitern in 15 Ländern vertreten ist. Catella Real Estate AG verwaltet ein Immobilienvermögen von ca. 4,1 Mrd. EUR in derzeit 16 Immobilienfonds nach deutschem Investmentrecht.

Client Relations Support - Junior Manager (m/w/d) für den Standort München

Wir suchen eine/n Junior Manager zur Verstärkung und Unterstützung unseres Client Relations Teams am Standort München, unbefristet in Vollzeit (40 h). Es erwarten Sie abwechslungsreiche und herausfordernde Tätigkeiten in einem sympathischen und dynamischen Team.

Ihre Aufgaben

- Koordination von Investoren-Terminen (Terminvereinbarungen, Reisebuchungen)
- Vor- und Nachbereitung von Kundenterminen
- Aktualisierung von Präsentations- und Fondsunterlagen sowie von Vertriebsunterlagen
- Koordination und Unterstützung bei der Gestaltung von internen und externen Veranstaltungen (Anlageausschuss-Sitzungen etc.)
- Unterstützung bei der Erstellung von Ankaufsvorabinformationen
- Versand von Anleger-Informationen (Reportings)
- Pflege des CRM Systems

Ihr Profil

- Kaufmännische Ausbildung vorzugsweise in der Immobilienbranche – erste Berufserfahrung von Vorteil
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse
- Eigeninitiative, Selbständigkeit, Genauigkeit und Gründlichkeit
- Sehr gute Englischkenntnisse
- Belastbarkeit und sehr gutes Zeitmanagement
- Strukturierte Arbeitsweise, Blick über den Tellerrand hinaus
- Ausgeprägte Kunden- und Serviceorientierung
- Soziale Kompetenz und Teamfähigkeit

Was wir bieten

- Spannende, internationale und anspruchsvolle Aufgaben
- Flache Hierarchien und offene Unternehmenskultur
- Office in zentraler Altstadt-Lage, Nähe Marienplatz, in München
- Attraktives Vergütungspaket

Kontakt & Bewerbung

Fragen beantwortet Ihnen gerne Petra Auzinger, Head of Human Resources, Telefon 089 189 16 65-255.
Weitere Informationen finden Sie unter <https://www.catella.com/immobilienfonds/>.

Sie sehen in diesen vielseitigen Aufgaben eine persönliche Herausforderung? Dann bewerben Sie sich mit Ihren vollständigen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermines und Ihrer Gehaltsvorstellung per Email mit dem Betreff „Client Relations Support - Junior Manager“ an creag_bewerbung@catella-investment.com. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!